**[양식 #1]**

|  |
| --- |
| **창업지원휴직 신청서** |
| **신청인** | 사번/성명 | / | 생년월일 |  |
| 주 소 |  |
| 소 속 |  | 직위(호칭) |  | 실근속기간 |  |
| 주요경력 |  |
| 연 락 처 | 자택 ( ) - , 휴대폰 ( ) - |
| 이메일 | 사내 : @kt.com , 사외 : @ |
| **창업내역** | 구 분 | [ ]  유선대리점 창업 [ ]  일반 창업 |
| 업 종 | (일반 창업만 기재, 구체적 기술 ex - 한식업, 커피전문점, PC방, 팬시점, 편의점, 화원 등) |
| 사업개요 |  |
| 창업시기 |  |
| 창업소재지 |  |
| 휴직신청기간 | 발령일로부터 년 월(최소 1.5년 ~ 최대 3.5년) |
| 지원요청사항 | 창업컨설팅 ( ), 창업교육 ( ) |
| KT의 창업지원제도에 따라 위와 같이 창업을 신청합니다.년 월 일 신청인 (인) |
|  ❖ 붙임 서류1. 사업계획서
 |

**[양식 #2]**

**사 업 계 획 서**

1. 창업개요: 목적 및 창업동기, 사업의지 등
2. 사업개요: 사업내용, 수익모델, 사업전개 Roadmap 등
3. 사업성분석
	1. 시장성 분석: 환경분석을 통한 매출 추정
	2. 경제성 분석: 자금수지 및 손익분석을 통한 현금흐름 추정
	3. 기술성 분석: 기술 및 규모입지 분석을 통한 원가 추정
4. 사업화 계획
	1. 제품(서비스)전략: 상품 및 서비스 구성, 차별화 등
	2. 마케팅 전략: 판로확보, 판매경로, 판매기법, 매출시기 및 규모
	3. 주요사업 추진일정
5. 창업규모
	1. 자본규모 및 조달계획: 자기자본, 타인자본, 금융기관 등
	2. 자금사용계획: 부지, 건물, 설비, 운영자금 등
	3. 사업활동 입지계획: 주 사업장에 관한 계획
	4. 인력규모 등

※ 참고사항

- 각 항목별 내용은 가급적 세부적으로 작성(개조식 및 도표로 작성)

- 구체적 계획사항은 2개년 계획을 작성

- 파워포인트, 워드 등 별도양식 사용 가능