

# 2025년 2분기 중앙노사협의회 안전 설명자료

의결

## 1. 반차(오전/오후) 휴가제도 도입

### □ 주요내용

- 기존 오전/오후 반차를 시간단위 연차휴가제도로 통합운영<sup>25.1.1일자</sup> 함에 따른 오후반차<sup>8~12시</sup> 근무 사용 불편 개선

| 구 분      | 현 재                                                                                                                                                                                                                      | 개 선                                                                                                                                                                                                                                                              |                |         |      |     |       |                |      |                                  |      |                                  |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------|------|-----|-------|----------------|------|----------------------------------|------|----------------------------------|
| 사용<br>방법 | <ul style="list-style-type: none"><li>• 일근자<sup>9~18시</sup> 오후 퇴근<sup>13~18시</sup> 시간차(5H) 희망 시, 일 필수근무시간 4시간 조건으로 휴가 사용 불가<sup>9~12 근무(3H)</sup></li><li>- 총량자율근무제<sup>4주 단위</sup>로 변경 후, 출근시간을 8시로 조정 후 사용가능</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• 일근자, 교대근무자(일근)의 휴가 사용 편의성 제고 위해<br/>오전/오후반차 구분 운영</li></ul>                                                                                                                                                              |                |         |      |     |       |                |      |                                  |      |                                  |
|          |                                                                                                                                                                                                                          | <table><tr><th>구 분</th><th>휴가 적용시간</th></tr><tr><td>전일휴가</td><td>8시간</td></tr><tr><td>시 간 차</td><td>1~7시간 (1시간 단위)</td></tr><tr><td>오전반차</td><td>4시간<sup>9~13시</sup> (14~18시 근무)</td></tr><tr><td>오후반차</td><td>4시간<sup>14~18시</sup> (8~12시 근무)</td></tr></table> | 구 분            | 휴가 적용시간 | 전일휴가 | 8시간 | 시 간 차 | 1~7시간 (1시간 단위) | 오전반차 | 4시간 <sup>9~13시</sup> (14~18시 근무) | 오후반차 | 4시간 <sup>14~18시</sup> (8~12시 근무) |
|          |                                                                                                                                                                                                                          | 구 분                                                                                                                                                                                                                                                              | 휴가 적용시간        |         |      |     |       |                |      |                                  |      |                                  |
|          |                                                                                                                                                                                                                          | 전일휴가                                                                                                                                                                                                                                                             | 8시간            |         |      |     |       |                |      |                                  |      |                                  |
|          |                                                                                                                                                                                                                          | 시 간 차                                                                                                                                                                                                                                                            | 1~7시간 (1시간 단위) |         |      |     |       |                |      |                                  |      |                                  |
| 오전반차     | 4시간 <sup>9~13시</sup> (14~18시 근무)                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                |         |      |     |       |                |      |                                  |      |                                  |
| 오후반차     | 4시간 <sup>14~18시</sup> (8~12시 근무)                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                |         |      |     |       |                |      |                                  |      |                                  |
|          |                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                |         |      |     |       |                |      |                                  |      |                                  |
|          |                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                |         |      |     |       |                |      |                                  |      |                                  |
|          |                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                |         |      |     |       |                |      |                                  |      |                                  |

□ 시행일 : 2025.7.1

의결

## 2. 육아기 직원 Dual-Work 필수근로시간 개선

### □ 주요내용

- 육아기 직원 Dual Work<sup>1</sup>의 필수 근로시간 완화를 통해 실질적인 제도 이용 불

<sup>1</sup> 육아기 직원(만12세 또는 초등 6학년 이하의 자녀가 있는 직원)이 근무일에 대해 재택과 사무실 근무를 병행 가능한 제도로 근무시간을 분할하여 사무실과 재택 근무 가능 (근무장소별 4시간 근무 必)

## 편 개선

- 육아기 직원 중 총량자율근무제 58.9%, Dual Work 3.5% 사용('25.5월 기준)

| 구 분                 | 현 재                                                                                                                      | 개 선                                                                                                                  |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 육아기<br>Dual<br>Work | <ul style="list-style-type: none"> <li>근무장소별 각 4시간 필수근무</li> <li>휴게/이동시간 최소 1시간 확보<br/>(사무실/재택 병행시 9시간 이상 근무)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>단일장소 4시간 필수근무</li> <li>사무실(4H) + 재택(1H),<br/>사무실(2H) + 재택(4H) 등 가능</li> </ul> |

□ 시행일 : 2025.7.1

## 의결

### 3. 포상휴가 신청 프로세스 개선

## □ 주요내용

○ 포상휴가 사유별 상이한 신청 프로세스 통합하여 단계 간소화

| 구 분  | 현 재                                                                                                                                                                                        | 개 선                                                                         |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 프로세스 | <ul style="list-style-type: none"> <li>일반포상(2단계) : 신청<sup>직원</sup> → 승인<sup>부서장</sup></li> <li>근무성적 우수 또는 탁월한 공적</li> <li>부서장 재량포상(1단계) : 부여<sup>부서장</sup></li> <li>직원 사기진작 필요시</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>부서장 부여 동일 기준 적용<br/>(1단계)</li> </ul> |

\* 포상휴가 부여일수 : 직원 1인당 연간 최대 7일 부여 가능(복무관리지침 제39조)

□ 시행일 : 2025.7.1