2015년 하반기 Refresh휴직 시행

□ 추진 목적

○ **장기근속직원 대상 자기계발 및 재충전 기회 제공으로 업무 동기부여**

□ 주요 내용

○ **대상 및 휴직기간**

대상	근속년수	휴직기간
전 직원 (상무보/임원/계약직 제외)	10년 이상	6개월
	20년 이상	6개월 또는 1년 중 선택

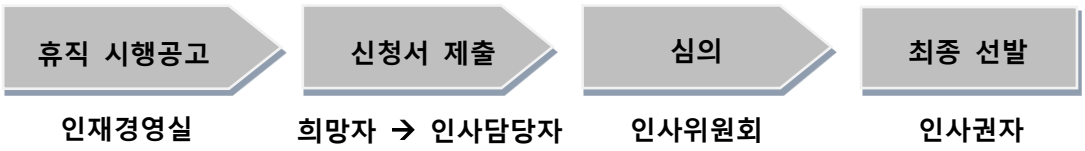
- 근속년수 기준은 실 근속년수(청원휴직기간 제외)
  - ▪ 그룹사 전적전입의 경우 전입전 그룹사 근속기간 포함

○ **선발 규모 : 약 180명 수준**

○ **신청 자격**

- 최근 6개월 이상 정상 근무자
  - ▪ 휴직, 교육파견 등으로 정상 근무하지 않은 경우 신청불가
- 정년 잔여기간이 1년 이상 남은 직원(휴직복귀 예정일 기준)
- 징계처분 받은 경우 징계말소기간 경과 또는 사면시 신청가능
- Refresh휴직 기 사용자는 신청 불가(다수 직원 기회부여 차원)

○ **선발 절차**



- 휴직 희망자는 부서별 인사실무자에게 신청서 작성, 제출
- 부문/본부별 인사위원회 후 인사권자(부문장/지역본부장)가 최종 선발
  (단, 지원부서에 한하여 인재경영실에서 인사위원회 진행)
  - ▪ 업무성과, 신청동기, 휴직기간 활용계획 등을 종합 평가하여 선발
  - ▪ 해당부서 인력 현황, 업무 안정성 등 경영적 요인 고려

○ **세부 운영기준**

- 급여 : 월 기준급과 역량급의 80% 지급(성과급, 제수당 등 미지급)
- 평가 : 평가기간에 휴직인 경우 평가 미실시(평가 G등급 적용)
- 근속 : 휴직기간은 근속기간에 포함
- 복지 : 휴직기간 중 재직자와 동일하게 적용
- 배치 : 복귀 시 원소속 복귀 원칙
- 퇴직 : 휴직 중 의원면직 가능
- 교육파견 후 의무복무기간인 경우 휴직기간 만큼 의무복무기간 연장
- 리프레시 휴직 중 이중취업 등 신청 목적 외 활동 금지

□ 추진 일정

○ **Refresh휴직 시행공고 : 2015.08.07(금)**

○ **신청서 접수 : 2015.08.10(월) ~ 08.17(월)**

○ **인사위원회 심의 및 의결 : 2015.08.18(화) ~ 08.24(월)**

○ **선발자 최종 확정 및 발령 : 2015.08.25(화) (9.1일자 발령)**

○ **업무 인수인계 : 2015.08.25(화) ~ 08.31(월)**

○ **Refresh휴직 시행 : 2015.09.01(화) 부터**