

기업영업부문 AM 업무용 단말 지급 방안

□ 목적

- 기업부문 AM(Account Manager) B2B 영업 활동시 노후화된 무선 단말 교체 필요
- 대면 영업 활동시 무선 단말을 통한 내부/신규 상품 제안 활동

□ 추진 방안

- 대상 직원 : 공공/기업 A직 재직자(팀장 포함)

총원	공공	기업(재직)	전략고객	휴직
223+α	91	124(2)	8	6(9.14일기준)

※ 재직전입자(2명) 포함, 휴직자 제외(복직시 별도 지급)

- 지급 단말기

단말기	상세내역	예가	비고
갤럭시 Tab-A	○ C부문 Biz본부 공급단말(약 1,700대) -사업용 LTE 회선 제공 ○ 부가 : 고지서/서류 가족 Case	50만원	

□ 추진 계획

- 소요 : 약 1.5억(부문 CAPEX)

- 고지서/서류 가족 Case 별도 검토

- 추진일정

투자/PPM	PR/PO	단말확보	단말 공급예정
~9.9	~9.11	~9.18	9.21~23

- 운영 계획

- A직 → G직 이동시, 퇴사/휴직시 단말기 반납(사업용 회선 포함)
- 전사 실물 조사 계획에 의거 자산, 바코드 관리/조사 실시
- 분실/파손시 개인 배상 실시